

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA

POREZNA UPRAVA-SREDIŠNJI URED

Klasa: 030-03/07-01/26

Urbroj: 513-07-21-01/07-1

Zagreb, 3. svibnja 2007.

POREZNA UPRAVA
PODRUČNI URED - SVIMA

Predmet: Korištenje elektroničkih usluga Porezne uprave (e-Porezna)
po opunomoćeniku - uputa

e-Porezna skup je elektroničkih usluga koje Porezna uprava pruža poreznim obveznicima. e-Porezna sastoji se od modula (e-PDV, e-PKK i dr.) koji se odnose na pojedine porezne prijave, obrasce odnosno radnje u svrhu oporezivanja.

Porezni obveznik može ovlastiti (opunomoćiti) drugu osobu da u njegovo ime u poreznom postupku poduzima radnje koje se odnose na korištenje elektroničkih usluga Porezne uprave (e-Porezna).

Punomoć se odnosi samo na ovlaštenje opunomoćenika da poreznom obvezniku - opunomoćitelju pruži uslugu elektroničkog slanja poreznih prijava i obrazaca, odnosno uvida u porezno-knjigovodstvenu karticu.

U vezi s poduzimanjem radnji koje se odnose na korištenje elektroničkih usluga Porezne uprave (e-Porezna) po opunomoćeniku primjenjuju se odredbe Općeg poreznog zakona (Narodne novine, broj 127/00, 86/01 i 150/02) i supsidijarno odredbe Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj 53/01 i 103/96).

Radi jedinstvenog postupanja pri poduzimanju radnji koje se odnose na korištenje elektroničkih usluga Porezne uprave (e-Porezna) po opunomoćeniku na temelju članka 6. točaka 7. i 5. Zakona o Poreznoj upravi (Narodne novine, broj 67/01, 94/01 i 177/04) dajemo sljedeću

U P U T U

Prema članku 15. stavku 2. Općeg poreznog zakona, opunomoćenik je osoba koja zastupa poreznog obveznika u okviru dobivene punomoći i u njegovo ime može poduzimati radnje u poreznom postupku.

Nadalje, prema članku 58. Zakona o općem upravnom postupku, opunomoćenik može biti svaka osoba koja je potpuno poslovno sposobna, osim osobe koja se bavi nadripisarstvom. Nadripisar je osoba koja se neovlašteno i za novčanu naknadu bavi pružanjem pravne pomoći u obliku zanimanja. Ako Porezna uprava, s obzirom na okolnosti pojedinog slučaja, utvrdi da je opunomoćenik osoba koja se bavi nadripisarstvom, takvoj osobi će uskratiti zastupanje i o tome odmah obavijestiti poreznog obveznika-opunomoćitelja.

O uskraćivanju zastupanja donosi se zaključak protiv kojeg se može izjaviti posebna žalba koja ne odgađa njegovo izvršenje.

Prema izloženom, poduzimati radnje koje se odnose na korištenje elektroničkih usluga Porezne uprave (e-Porezna) može, na temelju punomoći, svaka fizička osoba koja je potpuno poslovno sposobna (punoljetna osoba koja nije pod skrbništvom), osim osobe koja se bavi nadripisarstvom.

Opunomoćenik mora uvijek biti individualno određena fizička osoba (imenom i prezimenom) i ako se pojavljuje kao predstavnik pravne osobe (npr. odvjetničkog društva, trgovačkog društva za porezno savjetništvo ili trgovačkog društva za računovodstvene usluge).

Radnje koje se odnose na korištenje elektroničkih usluga Porezne uprave (e-Porezna) na temelju punomoći, u okviru svoje djelatnosti, mogu poduzimati odvjetnici i porezni savjetnici. Također, navedene radnje, na temelju punomoći, u okviru svoje djelatnosti mogu poduzimati i ovlaštene revizori i revizorske tvrtke te trgovačka društva i obrti za računovodstvene usluge, dakle osobe ovlaštene za ograničeno porezno savjetništvo iz članka 7. Zakona o poreznom savjetništvu (Narodne novine, broj 127/00).

Punomoć se može dati pismeno ili usmeno na zapisnik službeniku Porezne uprave. Pismenu punomoć porezni obveznik-opunomoćitelj mora potpisati, a ako se punomoć daje osobi koja nije odvjetnik, potrebna je prisutnost dvojice svjedoka koji će se potpisati na punomoći. Ako Porezna uprava posumnja u istinitost punomoći može zahtijevati da se podnese punomoć ovjerena od javnog bilježnika.

Punomoć porezni obveznik-opunomoćitelj može potpisati i pred službenikom Porezne uprave. U tom slučaju službenik Porezne uprave provjerit će identitet stranaka i podatke u obrascu punomoći te će svojim potpisom i službenim pečatom ovjeriti da su stranke potpisale punomoć i da je punomoć zaprimljena.

Punomoć se piše u tri primjerka od kojih jedan primjerak zadržava porezni obveznik-opunomoćitelj, jedan opunomoćenik, a jedan se predaje ispostavi Porezne uprave koja je nadležna za poreznog obveznika-opunomoćitelja.

U svakoj punomoći potrebno je navesti ime i prezime osobe koja se opunomoćuje (opunomoćenika), njegovo zanimanje i e-mail adresu.

Važno je istaknuti da su opunomoćenici ovlaštene poduzimati radnje u vezi s korištenjem elektroničkih usluga Porezne uprave (e-Porezna) koje su pojedinačno navedene u punomoći.

Punomoć vrijedi od datuma od kojeg je opunomoćeniku dopušteno poduzimanje radnji koje se odnose na korištenje elektroničkih usluga Porezne uprave (e-Porezna) od strane poreznog obveznika-opunomoćitelja.

Porezna uprava e-mailom će obavijestiti opunomoćenika o datumu od kojeg će funkcionalno moći poduzimati radnje koje se odnose na korištenje elektroničkih usluga Porezne uprave (e-Porezna). Zbog toga je e-mail opunomoćenika obavezan podatak u punomoći.

Pismena (porezni akti i dr.) inicirana korištenjem elektroničkih usluga, (e-Porezna), Porezna uprava dostavlja izravno poreznom obvezniku-opunomoćitelju. Porezni obveznik-opunomoćitelj dužan je čuvati dokumentaciju koja je osnova za podnesene porezne prijave i obrasce elektroničnim putem u skladu s propisanim rokovima zastare.

Nakon zaprimanja punomoći Porezna će uprava elektronički omogućiti opunomoćeniku korištenje punomoći, odnosno poduzimanje radnji u vezi s korištenjem elektroničkih usluga Porezne uprave (e-Porezna) te će preko e-maila obavijestiti opunomoćenika da mu je usluga aktivirana.

Punomoć vrijedi do datuma koji je naveden u punomoći, odnosno do opoziva.

Porezni obveznik-opunomoćitelj može opozvati punomoć potpisivanjem izjave o opozivu punomoći (na obrascu punomoći) pred službenikom Porezne uprave koji svojim potpisom i službenim pečatom ovjerava da je porezni obveznik-opunomoćitelj opozvao punomoć i da je izjava zaprimljena.

Na navedeni datum prestanka punomoći Porezna uprava elektronički će onemogućiti opunomoćeniku poduzimanje radnji u vezi s korištenjem elektroničkih usluga Porezne uprave (e-Porezna).

RAVNATELJ

mr. sc. Ivica Mladineo