

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za _____ godinu

Vrsta posla: 777

Vrsta izvještaja:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Matični broj (MB):	<input type="text"/>	Evidencijski broj (popunjava Registar)
Matični broj subjekta (MBS):	<input type="text"/>	
Osobni identifikacijski broj:	<input type="text"/>	
Naziv obveznika:	<input type="text"/>	
Poštanski broj i mjesto:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ulica i kućni broj:	<input type="text"/>	
Adresa e-pošte:	<input type="text"/>	
Internet adresa:	<input type="text"/>	
Osoba ovlaštena za zastupanje:	<input type="text"/>	
Šifra županije:	<input type="text"/>	
Šifra općine/grada:	<input type="text"/>	Popis dokumentacije:
Šifra NKD:	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Bilanca i Račun dobiti i gubitka
Konsolidirani izvještaj:	<input type="text"/> (upisati DA ili NE)	<input type="checkbox"/> Dopunski podaci
Obveza revizije:	<input type="text"/> (upisati DA ili NE)	<input type="checkbox"/> Bilješke uz financijske izvještaje
Šifra svrhe predaje:	<input type="text"/> (1 - statističke potrebe, 2 - javna objava, 3 - statističke svrhe i javna objava)	<input type="checkbox"/> Izvještaj o novčanom tijeku
Oznaka veličine:	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Izvještaj o promjenama kapitala
Oznaka vlasništva:	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Revizorsko izvješće
Porijeklo kapitala:	<input type="text"/> (domaći kapital, %) <input type="text"/> (strani kapital, %)	<input type="checkbox"/> Godišnje izvješće
Broj zaposlenih: (krajem razdoblja)	<input type="text"/> (u prethodnoj godini) <input type="text"/> (u tekućoj godini)	<input type="checkbox"/> Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka
Broj zaposlenih: (na temelju sati rada)	<input type="text"/> (u prethodnoj godini) <input type="text"/> (u tekućoj godini)	<input type="checkbox"/> Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja
Broj mjeseci poslovanja:	<input type="text"/> (u prethodnoj godini) <input type="text"/> (u tekućoj godini)	<input type="checkbox"/> Godišnji financijski izvještaj prema MSFI-u (nestandardni izvještaj)
Matični brojevi (MB): (pripojenih subjekata):	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Matični brojevi (MB): (sudionika statusnih promjena spajanja)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Knjigovodstveni servis:	<input type="text"/>	
Osoba za kontaktiranje: (unos se samo prezime i ime osobe)	<input type="text"/>	
Telefon:	<input type="text"/>	Telefaks: <input type="text"/>
Adresa e-pošte:	<input type="text"/>	

(upisuje se adresa e-pošte osobe za kontakt obveznika ili knjigovodstvenog servisa)

BILANCA

Obrazac POD-BIL

stanje na dan _____

iznosi u kunama, bez lipa

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)				Tekuća godina (neto)			
1	2	3	4				5			
AKTIVA										
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001									
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002									
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003									
1. Izdaci za razvoj	004									
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005									
3. Goodwill	006									
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007									
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008									
6. Ostala nematerijalna imovina	009									
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010									
1. Zemljište	011									
2. Građevinski objekti	012									
3. Postrojenja i oprema	013									
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014									
5. Biološka imovina	015									
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016									
7. Materijalna imovina u pripremi	017									
8. Ostala materijalna imovina	018									
9. Ulaganje u nekretnine	019									
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020									
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021									
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022									
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023									
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024									
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025									
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026									
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027									
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028									

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)				Tekuća godina (neto)				
1	2	3	4				5				
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029										
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030										
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031										
3. Ostala potraživanja	032										
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033										
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034										
I. ZALIHE (036 do 042)	035										
1. Sirovine i materijal	036										
2. Proizvodnja u tijeku	037										
3. Gotovi proizvodi	038										
4. Trgovačka roba	039										
5. Predujmovi za zalihe	040										
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041										
7. Biološka imovina	042										
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043										
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044										
2. Potraživanja od kupaca	045										
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046										
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047										
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048										
6. Ostala potraživanja	049										
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050										
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051										
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052										
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053										
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054										
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055										
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056										
7. Ostala financijska imovina	057										
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	058										
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059										
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060										
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061										

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina				Tekuća godina			
1	2	3	4				5			
PASIVA										
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	062									
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063									
II. KAPITALNE REZERVE	064									
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065									
1. Zakonske rezerve	066									
2. Rezerve za vlastite dionice	067									
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068									
4. Statutarne rezerve	069									
5. Ostale rezerve	070									
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071									
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072									
1. Zadržana dobit	073									
2. Preneseni gubitak	074									
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075									
1. Dobit poslovne godine	076									
2. Gubitak poslovne godine	077									
VII. MANJINSKI INTERES	078									
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079									
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080									
2. Rezerviranja za porezne obveze	081									
3. Druga rezerviranja	082									
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083									
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084									
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085									
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086									
4. Obveze za predujmove	087									
5. Obveze prema dobavljačima	088									
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089									
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090									
8. Ostale dugoročne obveze	091									
9. Odgođena porezna obveza	092									

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina				Tekuća godina			
1	2	3	4				5			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093									
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094									
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095									
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096									
4. Obveze za predujmove	097									
5. Obveze prema dobavljačima	098									
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099									
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100									
8. Obveze prema zaposlenicima	101									
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102									
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103									
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104									
12. Ostale kratkoročne obveze	105									
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106									
F) UKUPNO – PASIVA (062+079+083+093+106)	107									
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108									
DODATAK BILANCI (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)										
A) KAPITAL I REZERVE										
1. Pripisano imateljima kapitala matice	109									
2. Pripisano manjinskom interesu	110									

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Obrazac POD-RDG

od _____ do _____

Iznosi u kunama, bez lipa

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje				Tekuće razdoblje			
1	2	3	4				5			
I. POSLOVNI PRIHODI (112 + 113)	111									
1. Prihodi od prodaje	112									
2. Ostali poslovni prihodi	113									
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114									
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115									
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116									
a) Troškovi sirovina i materijala	117									
b) Troškovi prodane robe	118									
c) Ostali vanjski troškovi	119									
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120									
a) Neto plaće i nadnice	121									
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122									
c) Doprinosi na plaće	123									
4. Amortizacija	124									
5. Ostali troškovi	125									
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126									
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127									
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128									
7. Rezerviranja	129									
8. Ostali poslovni rashodi	130									
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131									
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132									
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133									
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134									
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135									
5. Ostali financijski prihodi	136									

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje						Tekuće razdoblje					
1	2	3	4						5					
IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	137													
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138													
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139													
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140													
4. Ostali financijski rashodi	141													
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142													
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143													
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144													
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145													
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142+144)	146													
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143+145)	147													
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148													
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149													
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150													
XII. POREZ NA DOBIT	151													
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152													
1. Dobit razdoblja (149-151)	153													
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154													
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)														
XIV. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA														
1. Pripisana imateljima kapitala matice	155													
2. Pripisana manjinskom interesu	156													

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodno razdoblje				Tekuće razdoblje			
1	2	3	4				5			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)										
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	157									
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (159 do 165)	158									
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	159									
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	160									
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	161									
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	162									
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	163									
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	164									
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	165									
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	166									
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT / GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)	167									
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (157+167)	168									
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)										
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA										
1. Pripisana imateljima kapitala matice	169									
2. Pripisana manjinskom interesu	170									

U _____, dana _____

Osoba ovlaštena za zastupanje

M.P.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina				Tekuća godina			
1	2	3				4			
25a. Knjige, umjetnička djela, spomenici kulture - bruto	204								
25b. Knjige, umjetnička djela, spomenici kulture - neto	205								
Kontrolni zbroj (188 do 205)	206								
26. Dugoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava - bruto	207								
27. Dugoročni dužnički vrijednosni papiri opće države - bruto	208								
28. Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava - bruto	209								
29. Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri opće države – bruto	210								
30. Udjeli u investicijskim fondovima - bruto	211								
Kontrolni zbroj (207 do 211)	212								
31. Dugoročni zajmovi stanovništvu (potrošački...) - bruto	213								
32. Dugoročni zajmovi neprofitnim institucijama - bruto	214								
33. Dugoročni zajmovi trgovačkim društvima - bruto	215								
34. Kratkoročni zajmovi stanovništvu (potrošački...) - bruto	216								
35. Kratkoročni zajmovi neprofitnim institucijama - bruto	217								
36. Kratkoročni zajmovi trgovačkim društvima - bruto	218								
Kontrolni zbroj (213 do 218)	219								
37. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno bruto	220								
38. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima – bruto	221								
39. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi stanovništvu – bruto	222								
40. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno - bruto	223								
41. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima – bruto	224								
42. Kratkoročni krediti i predujmovi stanovništvu - bruto	225								
Kontrolni zbroj (220 do 225)	226								
BILANCA-PASIVA									
43. Dugoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava	227								
44. Kratkoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava	228								
45. Zajmovi primljeni od nerezidenata (dugoročni i kratkoročni)	229								
46. Dugoročni zajmovi primljeni od obrtnika i fizičkih osoba	230								
47. Kratkoročni zajmovi primljeni od obrtnika i fizičkih osoba	231								
Kontrolni zbroj (227 do 231)	232								
48. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno	233								
49. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava	234								
50. Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva	235								
51. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi - ukupno	236								
52. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava	237								
53. Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva	238								
Kontrolni zbroj (233 do 238)	239								

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina				Tekuća godina			
1	2	3				4			
RAČUN DOBITI I GUBITKA									
54. Prihod od industrijske djelatnosti	240								
55. Prihod od prodaje roba i usluga (nabavljenih isključivo za daljnju prodaju) i trgovačkih usluga	241								
56. Prihod od posredništva (provizija)	242								
57. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	243								
58. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	244								
59. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj	245								
60. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	246								
61. Prihod od djelatnosti hotela i restorana	247								
62. Prihod od djelatnosti prijevoza, skladištenja i veza	248								
63. Prihod od ostalih djelatnosti (obuhvat prema uputama)	249								
Kontrolni zbroj (240 do 249)	250								
64. Prihodi od dotacija, državne potpore i subvencija	251								
65. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	252								
66. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	253								
67. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	254								
Kontrolni zbroj (251 do 254)	255								
68. Prihodi od prodaje u zemlji	256								
69. Prihodi od prodaje u inozemstvu	257								
Kontrolni zbroj (= prihodi od prodaje, AOP 112) (256 + 257)	258								
70. Troškovi energije	259								
71. Tekući izdaci za zaštitu okoliša	260								
72. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	261								
73. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	262								
74. Troškovi usluga podugovaratelja za građevinske radove	263								
75. Troškovi usluga investicijskog održavanja	264								
76. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	265								
77. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	266								
78. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	267								
79. Troškovi agencijskih radnika	268								
80. Premije osiguranja (bruto)	269								
81. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	270								
82. Stipendije	271								
83. Nadoknade članovima uprave	272								
84. Primici u naravi	273								
85. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima	274								
86. Otpremnine	275								

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina				Tekuća godina			
1	2	3				4			
87. Ostali troškovi i rashodi drugih aktivnosti (npr. troškovi reklamacija i uzoraka, otpis imovine, manjkovi i krađe, kazne, penali, darovanja i sl.)	276								
Kontrolni zbroj (259 do 276)	277								
88. Prihodi od kamata (s povezanim i nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama)	278								
89. Prihodi od dividendi (s povezanim i nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama)	279								
90. Prihodi od udjela u dobiti	280								
Kontrolni zbroj (278 do 280)	281								
91. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	282								
92. Vrijednosno usklađivanje zaliha proizvodnje u tijeku	283								
93. Vrijednosno usklađivanje zaliha gotovih proizvoda	284								
94. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	285								
Kontrolni zbroj (282 do 285)	286								
95. Troškovi kamata (s povezanim i nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama)	287								
96. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	288								
97. Prihodi od naplaćenih prethodno otpisanih potraživanja	289								
98. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	290								
99. Investicije u novu dugotrajnu imovinu	291								
100. Uvoz u razdoblju	292								
Kontrolni zbroj (287 do 292)	293								
OSTALI PODACI									
101. Broj zaposlenih osoba (neplaćene osobe + plaćeni zaposlenici) na bazi prosjeka zbroja stanja krajem sva četiri tromjesečja	294								
102. Broj plaćenih zaposlenika	295								
103. Broj plaćenih zaposlenika koji rade nepuno radno vrijeme	296								
104. Broj odrađenih sati plaćenih zaposlenika	297								
105. Broj mogućih sati rada po plaćenom zaposleniku	298								
Kontrolni zbroj (294 do 298)	299								
106. Broj lokalnih jedinica (LJ)	300								
107. Broj lokalnih jedinica prema vrsti djelatnosti (LJVD)	301								
Kontrolni zbroj (300 + 301)	302								

U _____, dana _____

Osoba ovlaštena za zastupanje

M.P.

UPUTE ZA ISPUNJAVANJE OPĆIH PODATAKA GODIŠNJEGA FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA PODUZETNIKA (OBRAZAC POD-BIL I POD-RDG)

1. Obrazce ispunjavaju poduzetnici koji su na temelju čl. 3. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ broj 109/07) razvrstani kao veliki, srednje veliki i mali (osim financijskih institucija).
2. Podaci se unose prema nazivima pozicija iz knjigovodstvenih i drugih evidencija poduzetnika u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, odnosno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja i računovodstvenim politikama poduzetnika.
3. Poduzetnici u obrazac upisuju matični broj (MB) dodijeljen kao osnovni identifikator od Državnoga zavoda za statistiku i osobni identifikacijski broj (OIB). Trgovačka društva obavezno upisuju i matični broj subjekta dodijeljen od Trgovačkog suda (MBS).
4. **Šifra NKD-a** (Nacionalna klasifikacija djelatnosti 2007): poduzetnik unosi šifru koju mu je dodijelio Državni zavod za statistiku.
5. **Šifra općine/grada i županije** preuzima se iz Naredbe o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba (Popis računa za redovno poslovanje proračuna županija i gradova/općina po županijama).
6. **Šifra svrhe predaje** unosi se na sljedeći način:
 - 1 - upisuje se u slučaju kada obveznik godišnji financijski izvještaj predaje isključivo za statističke i druge potrebe, taj izvještaj se ne može koristiti za potrebe javne objave jer on nije konačan te su moguće njegove izmjene.
 - 2 - upisuje se u slučaju kada poduzetnik predaje godišnji financijski izvještaj samo za potrebe javne objave.
 - 3 - upisuje se u slučaju kada poduzetnik koristi mogućnost istovremene dostave godišnjega financijskog izvještaja za statističke i druge potrebe te potrebe javne objave.
7. **Konsolidirani izvještaj (DA/NE):** ako izvještaj predaje matično društvo za grupu poduzetnika u polje se upisuje DA. U tom slučaju matično društvo uz godišnji financijski izvještaj treba predati i popis poduzetnika koji su uključeni u konsolidaciju, na popisu treba navesti: MB, naziv i postotak udjela.
8. **Oznaka vrste izvještaja** unosi se na sljedeći način:
 - 10 - izvještaj koji ispunjava obveznik kojem je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojega u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije
 - 11 - izvještaj koji ispunjava obveznik kojem se poslovna godina razlikuje od kalendarske (samo oni poduzetnici koji su dobili rješenje Porezne uprave, a ne i oni koji su počeli poslovati tijekom godine te im je broj mjeseci poslovanja manji od 12)
- 20 - izvještaj koji ispunjava obveznik u stečaju
- 21 - izvještaj koji sastavlja obveznik za razdoblje od početka godine do dana koji prethodi danu pokretanja stečajnog postupka
- 30 - izvještaj koji ispunjava obveznik u likvidaciji
- 31 - izvještaj koji sastavlja obveznik za razdoblje od početka godine do dana koji prethodi danu početka likvidacijskog postupka
- 32 - izvještaj koji sastavlja obveznik nad kojim je tijekom poslovne godine otvoren likvidacijski postupak (početni likvidacijski izvještaj)
- 40 - izvještaj koji sastavlja obveznik koji zbog statusnih promjena gubi pravnu osobnost.
- 50 - izvještaj koji sastavlja obveznik koji u tekućoj godini mijenja razdoblje poslovne godine (prema rješenju Porezne uprave) za razdoblje od početka godine do dana koji prethodi početku novog poslovnog razdoblja koje se razlikuje od kalendarskoga.
9. **Oznaka veličine** unosi se jedna od predviđenih oznaka veličine, i to:
 - 1 - za male poduzetnike
 - 2 - za srednje velike poduzetnike
 - 3 - za velike poduzetnike.
10. **Porijeklo kapitala:** unosi se postotak domaćega i stranoga kapitala.
11. **Oznaka vlasništva:** unosi se jedna od predviđenih oznaka za oblik vlasništva:
 - a) državno vlasništvo:
 - 11 - javno, komunalno i sl.
 - 12 - proces pretvorbe u tijeku
 - 13 - pretvorba nije započeta
 - b) privatno vlasništvo:
 - 21 - od osnivanja
 - 22 - nakon pretvorbe
 - c) zadružno vlasništvo – oznaka 31
 - d) mješovito vlasništvo
 - 41 - s pretežno privatnim kapitalom (više od 50%)
 - 42 - s pretežno državnim kapitalom (više od 50%).
12. **Broj zaposlenih krajem razdoblja:** prosječan broj zaposlenih krajem razdoblja utvrđuje se kao prosjek stanja zaposlenih 1.1. i krajem svakog tromjesečja prethodne i tekuće godine, uključujući i zaposlene u inozemstvu.
13. **Broj zaposlenih – stanje na temelju sati rada:** prosječan broj zaposlenih radnika na bazi sati rada utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u godišnjem razdoblju podijeli s brojem mogućih sati rada po jednome zaposlenom radniku u odnosnome razdoblju.

UPUTE ZA ISPUNJAVANJE DODATNIH PODATAKA GODIŠNJEGA FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA PODUZETNIKA – (Obrazac POD-DOP)

Dodatni podaci koji se odnose na Bilancu i Račun dobiti i gubitka predstavljaju raščlambu određenih stavki prema potrebama Službene i EU statistike i logički su vezani na obrasce POD-BIL i POD-RDG.

BILANCA – AKTIVA

Pod AOP oznakama od 171 do 185, po nazivu iste pozicije iz Bilance, unose se bruto knjigovodstvene vrijednosti imovine koje su jednake zbroju neto knjigovodstvene vrijednosti i ispravka vrijednosti imovine.

Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) – bruto (AOP 186) – iskazuje se podatak o stanju zaliha energetskih proizvoda na dan 31.12. tekuće godine. Zalihe se iskazuju bez odbitnog PDV-a. Uključuju se zalihe svih energetskih proiz-

voda nabavljenih za korištenje kao goriva. Isključuju se energetski proizvodi nabavljeni kao sirovine ili za preprodaju bez prerade.

Pod AOP oznakama od 188 do 205 unose se bruto i neto knjigovodstvene vrijednosti za navedene vrste imovine.

Softver, kao dio nematerijalne imovine, obuhvaća aplikativne računalne programe kupljene od drugih i/ili razvijene u vlastitoj režiji. Operativni programi koji su dio materijalne imovine i koji omogućuju osnovno funkcioniranje računalne opreme ovdje se ne obuhvaćaju.

Nestambene zgrade (AOP 190 i 191) obuhvaćaju poslovne i tvorničke zgrade, skladišta, silose, garaže i slične građevine tipa zgrada (osim stambenih zgrada i stanova).

Ostali građevinski objekti (AOP 194 i 195) obuhvaćaju sve ostale građevine (osim zgrada) kao što su mostovi, ograde,

ceste, cjevovodi, kanalizacija, komunikacijski vodovi, dalekovodi, sportske građevine i sl.

Prijevozna sredstva (AOP 196 i 197) obuhvaćaju sva željeznička, cestovna, pomorska, riječna, jezerska i zračna sredstva bez transportne opreme i uređaja.

Pod AOP oznakama od 213 do 238 unose se podaci koji se odnose na podjelu prema sektorima koji obuhvaćaju slijedeće:

- **Trgovačka društva** su nefinancijske institucije, tj. poduzeća i kvazipoduzeća koja se ne bave financijskim posredovanjem već uglavnom proizvodnjom robe za tržište i pružanjem nefinancijskih usluga.
- **Opća država** obuhvaća sve jedinice čija je glavna aktivnost proizvodnja netržišne robe i usluga namijenjenih pojedinačnoj i zajedničkoj potrošnji i/ili preraspodjela nacionalnog dohotka i bogatstva. Opća država obuhvaća središnju državu, lokalnu državu i fondove socijalnog osiguranja.
- **Sektor stanovništva** obuhvaća pojedince ili grupe pojedinaca kao potrošače i proizvođače robe i nefinancijskih usluga isključivo za vlastitu finalnu potrošnju te pojedince ili grupe pojedinaca koji se javljaju kao potrošači robe na tržištu nefinancijskih i financijskih usluga pod uvjetom da njihove aktivnosti nisu one kvazipoduzeća. Obrtnici odnosno svi pojedinci koji rade za vlastiti račun također se uključuju u ovaj sektor.
- **Sektor neprofitnih institucija** obuhvaća neprofitne institucije koje služe stanovništvu i koje se uglavnom bave proizvodnjom netržišne robe i usluga namijenjenih određenim grupama stanovništva.

Dugoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava (AOP 207) – u ovoj stavci potrebno je prikazati tržišnu vrijednost ulaganja u dužničke vrijednosne papire s izvornim rokom dospjeća dužim od jedne godine (npr.: obveznice, konvertibilne obveznice, obveznice bez kamatnih kupona, mjenice s izvornim rokom dospjeća dužim od jedne godine i sl.) drugih rezidentnih trgovačkih društava. Ova stavka je dio AOP-a 025 obrasca POD-BIL.

Dugoročni dužnički vrijednosni papiri opće države (AOP 208) – u ovoj stavci potrebno je prikazati tržišnu vrijednost ulaganja u dužničke vrijednosne papire s izvornim rokom dospjeća dužim od jedne godine koje je izdao sektor opće države. Ova stavka je dio AOP-a 025 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri trgovačkih društava (AOP 209) – u ovoj stavci potrebno je prikazati tržišnu vrijednost ulaganja u dužničke vrijednosne papire s izvornim rokom dospjeća kraćim od jedne godine (npr.: trezorski zapisi Ministarstva financija, komercijalni zapisi poduzeća, blagajnički zapisi Hrvatske narodne banke, mjenice...) drugih rezidentnih trgovačkih društava. Ova stavka je dio AOP-a 055 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni dužnički vrijednosni papiri opće države (AOP 210) – u ovoj stavci potrebno je prikazati tržišnu vrijednost ulaganja u dužničke vrijednosne papire s izvornim rokom dospjeća kraćim od jedne godine koje je izdao sektor opće države. Ova stavka je dio AOP-a 055 obrasca POD-BIL.

Udjeli u investicijskim fondovima (AOP 211) – u ovoj stavci potrebno je prikazati vrijednost ulaganja u udjele u otvorenim i zatvorenim investicijskim fondovima.

Dugoročni zajmovi stanovništvu (AOP 213) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih stanovništvu na bruto osnovi (prije umanjena za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospjeća dužim od jedne godine. Ova stavka uključuje i potrošačke kredite koji se odobravaju kućanstvima koja se tim sredstvima koriste u svrhu koja je izvan njihovih poslova i profesije. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 026 obrasca POD-BIL.

Dugoročni zajmovi neprofitnim institucijama (AOP 214) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih sektoru neprofitnih institucija na bruto osnovi (prije umanjena za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospjeća dužim od jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 026 obrasca POD-BIL.

Dugoročni zajmovi trgovačkim društvima (AOP 215) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih drugim rezidentnim trgovačkim društvima na bruto osnovi (prije umanjena za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospjeća dužim od jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 022 i 026 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi stanovništvu (AOP 216) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih stanovništvu na bruto osnovi (prije umanjena za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospjeća do jedne godine. Ova stavka uključuje i potrošačke kredite koji se odobravaju kućanstvima koja se tim sredstvima koriste u svrhu koja je izvan njihovih poslova i profesije. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 056 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi neprofitnim institucijama (AOP 217) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih sektoru neprofitnih institucija na bruto osnovi (prije umanjena za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospjeća do jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 056 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi trgovačkim društvima (AOP 218) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova danih drugim rezidentnim trgovačkim društvima na bruto osnovi (prije umanjena za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospjeća do jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 052 i 056 obrasca POD-BIL.

Pod AOP oznakama od 220 do 225 upisuju se podaci koji se odnose na dane trgovačke kredite i predujmove. Trgovački krediti i predujmovi su financijska potraživanja koja se odnose na isporuku dobara i usluga za koje plaćanje još nije izvršeno, na trgovačke kredite prihvaćene od strane poduzeća koja se bavi *factoringom* (osim ako se odnosni kredit smatra zajmom), na iznajmljivanje zgrada tijekom vremena te na zakašnjenja koja se odnose na plaćanja dobara i usluga ako nisu evidentirana kao zajmovi.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi – ukupno (AOP 220) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih svim rezidentima na bruto osnovi (prije umanjena za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospjeća dužim od jedne godine.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima (AOP 221) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih rezidentnim trgovačkim društvima na bruto osnovi (prije umanjena za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospjeća dužim od jedne godine.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi stanovništvu (AOP 222) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih sektoru stanovništvu na bruto osnovi (prije umanjena za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospjeća dužim od jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi – ukupno (AOP 223) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih svim rezidentima na bruto osnovi (prije umanjena za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospjeća do jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi trgovačkim društvima (AOP 224) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih rezidentnim trgovačkim društvima na bruto osnovi (prije umanjena za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospjeća do jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi stanovništvu (AOP 225) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita danih sektoru stanovništvu na bruto osnovi (prije umanjena za ispravke vrijednosti) s izvornim rokom dospjeća do jedne godine.

BILANCA – PASIVA

Dugoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava (AOP 227) – u ovoj stavci potrebno je prikazati

nominalnu vrijednost zajmova primljenih od drugih rezidentnih trgovačkih društava s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 084 i 085 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi primljeni od rezidentnih trgovačkih društava (AOP 228) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova primljenih od drugih rezidentnih trgovačkih društava s izvornim rokom dospijeća do jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 094 i 095 obrasca POD-BIL.

Zajmovi primljeni od nerezidenata (dugoročni i kratkoročni) (AOP 229) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova primljenih od nerezidentnih (inozemnih) subjekata neovisno o ročnosti. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove.

Dugoročni zajmovi primljeni od obrtnika i fizičkih osoba (AOP 230) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova primljenih od obrtnika i fizičkih osoba s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 084 i 085 obrasca POD-BIL.

Kratkoročni zajmovi primljeni od obrtnika i fizičkih osoba (AOP 231) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost zajmova primljenih od obrtnika i fizičkih osoba s izvornim rokom dospijeća do jedne godine. Ova stavka ne uključuje trgovačke kredite i predujmove. Ova stavka je dio AOP-a 094 i 095 obrasca POD-BIL.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi – ukupno (AOP 233) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od svih rezidenata s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava (AOP 234) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od rezidentnih trgovačkih društava s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Dugoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva (AOP 235) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od sektora stanovništvo s izvornim rokom dospijeća dužim od jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi – ukupno (AOP 236) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od svih rezidenata s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od trgovačkih društava (AOP 237) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od rezidentnih trgovačkih društava s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

Kratkoročni trgovački krediti i predujmovi od stanovništva (AOP 238) – u ovoj stavci potrebno je prikazati nominalnu vrijednost trgovačkih kredita primljenih od sektora stanovništvo s izvornim rokom dospijeća do jedne godine.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Prihodi od djelatnosti čine raščlambu prihoda od prodaje, ostvarenih u zemlji i/ili inozemstvu, sa obrasca POD-RDG te bi se oni koji predstavljaju glavnu podjelu (bez njihovih zasebno iskazanih dijelova), trebali podudarati sa tim prihodom (AOP 112 = AOP 240+AOP 241+AOP 243+AOP 244+AOP 246+AOP 247+AOP 248+AOP249 = AOP 256 + AOP 257).

Prihod od industrijske djelatnosti (AOP 240) – obuhvaćaju se prihodi obračunati od industrijskih djelatnosti razvrstanih u područja od B do E prema NKD-u 2007. (B – Rudarstvo i vađenje; C – Prerađivačka industrija; D – Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija te E – Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom te djelatnosti sanacije okoliša).

Prihod od prodaje roba i usluga (nabavljenih isključivo za daljnju prodaju) i trgovačkih usluga (AOP 241) – obuhvaćaju se prihodi obračunati od prodaje robe i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju (trgovačka roba) i trgovačkih usluga (uključuju

se i prihodi od posredništva – provizija). Prihod od djelatnosti posredovanja u trgovini na veliko je provizija. Isključuju se, iako spadaju u područje G, prihodi od skupine 45.2 Održavanje i popravak motornih vozila, te Održavanje i popravak motocikala kao dio skupine 45.4 Trgovina motociklima, dijelovima i priborom za motocikle, a koje treba uključiti u AOP 249 prema uputama.

Prihod od posredništva (provizija) (AOP 242) – zasebno se iskazuju samo prihodi obračunati od posredništva (provizija) već iskazani pod prethodnom stavkom.

Prihod od građevinske djelatnosti – radova na zgradama (AOP 243) – obuhvaćaju se prihodi obračunati od građevinskih radova (usluga) na zgradama, bez obzira na to je li ih tvrtka izvršila: za račun drugih ili za vlastiti račun (radi daljnje prodaje); kao glavni izvođač radova ili kao podizvođač; samo s vlastitim radnicima ili i s kooperantima (podizvođačima). Uključuju se prihodi od radova na novim građevinama (novogradnja), rekonstrukcija, popravaka i održavanja. Uključuju se pripremni radovi na gradilištu (uklanjanje postojećih građevina, čišćenje zemljišta, iskop temelja itd.), radovi na podizanju zgrada i gradnji ostalih građevina, instalacijski i završni radovi te iznajmljivanje građevinskih strojeva i opreme za gradnju ili rušenje građevina (s rukovateljem).

Prihod od građevinske djelatnosti – radova na ostalim građevinama (AOP 244) – iskazuju se prihodi obračunati od građevinskih radova na svim ostalim građevinama koje nisu zgrade, npr.: ceste, mostovi, tuneli, pruge, zrakoplovne staze, magistralni i gradski (lokalni) cjevovodi, električni i telekomunikacijski vodovi, brane, luke, različiti objekti za rudarstvo, prerađivačku industriju, elektrane, sportski tereni i dr.

Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (AOP 245) – obuhvaćaju se prihodi obračunati od građevinskih radova (usluga) izvršenih u statusu podugovaratelja već iskazani u prethodnim stavkama (AOP 243 i/ili AOP 244).

Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva (AOP 246) – obuhvaćaju se prihodi obračunati od djelatnosti poljoprivrede, šumarstva i ribarstva (područje A – Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo, prema NKD-u 2007.). Prihod izveden iz preprodaje predmetnih dobara i usluga nabavljenih za preprodaju u istom obliku u kojem su i nabavljeni isključuje se.

Prihod od djelatnosti hotela i restorana (AOP 247) – obuhvaćaju se prihodi obračunati od djelatnosti hotela i restorana (područje I – Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i posluživanja hrane, prema NKD-u 2007.).

Prihod od djelatnosti prijevoza, skladištenja i veza (AOP 248) – obuhvaćaju se prihodi obračunati od djelatnosti prijevoza i skladištenja te informacija i komunikacija (područje H – Prijevoz i skladištenje te područje J – Informacije i komunikacije, prema NKD-u 2007.).

Prihod od ostalih djelatnosti (obuhvat prema uputama) (AOP 249) – obuhvaćaju se prihodi obračunati od ostalih djelatnosti iz područja K do N i P do S prema NKD-u 2007. (K – Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja; L – Poslovanje nekretninama; M – Stručne znanstvene i tehničke djelatnosti; N – Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti; P – Obrazovanje; Q – Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi; R – Umjetnost zabava i rekreacija i S – Ostale uslužne djelatnosti) i skupina: 45.2 Održavanje i popravak motornih vozila iz područja G te Održavanje i popravak motocikala kao dio skupine 45.4 Trgovina motociklima, dijelovima i priborom za motocikle.

Prihodi od dotacija, državne potpore i subvencija (AOP 251) – unosi se dio ostalih nepovratnih poslovnih prihoda primljenih iz državnog proračuna i/ili lokalnih proračuna (ili preko njihovih izvršnih tijela) u obliku subvencija (potpora) poslovnim subjektima radi utjecaja na njihovu razinu proizvodnje, na prodajnu cijenu proizvoda, izvoz, uvoz te na troškove za zaposlenike.

U subvencije se ne uključuju: refundacije, milodari, investicijske potpore, pokriće kumuliranih gubitaka, otpisi dugova, nadoknade za ratne štete i štete od elementarnih nepogoda, dionice koje je kupila država, plaćanja države za socijalno ugrožena kućanstva i sl.

Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i sl. (AOP 252) – unose se prihodi obračunati od poslovnog iznajmljivanja nekretnina, opreme, transportnih sredstava i sl. osim prihoda iz financijskog najma/leasinga. Ovo je dio prihoda već iskazanih u prihodu od ostalih djelatnosti (AOP 249), koji se odnosi na L - poslovanje nekretninama

Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe (AOP 253) – obuhvaća se obračunana vrijednost s osnove uporabe vlastitih proizvoda, robe i usluga za investicije u dugotrajnu imovinu

Prihodi od prodaje u zemlji (AOP 256) i Prihodi od prodaje u inozemstvu (AOP 257) zbrojeni čine prihode od prodaje iskazane u računu dobiti i gubitka pod AOP pozicijom 112.

Troškovi energije (AOP 259) – obuhvaćaju se obračunati troškovi energije potrošene u proizvodnji dobara i usluga te u administraciji, upravi i prodaji. Uključeni su troškovi električne energije, plina, pare, goriva, motornog ulja, mazuta, ulja za loženje, ugljena, drva i sl.

Tekući izdaci za zaštitu okoliša (AOP 260) – ukupni tekući izdaci za zaštitu okoliša su izdaci za poslovanje i održavanje djelatnosti, tehnologije, procesa i opreme (njihovih dijelova) namijenjeni za zaštitu, smanjenje ili otklanjanje zagađenja i zagađivača (npr.: ispuštanje u zrak, istjecanja ili kruti otpad ili bilo kojega drugog narušavanja zaštite okoliša koje proizlazi iz operativnih djelatnosti tvrtke.

Ti tekući izdaci obuhvaćaju izdatke u vlastitoj režiji i vanjske izdatke za zaštitu okoliša, a obuhvaćaju sirovine i materijal, troškove za radnu snagu, javne naknade i izdatke (npr. za odvoz i tretman otpada), troškove za vanjske usluge te troškove zakupa i leasinga).

Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 261) – obuhvaća se samo dio troškova nabave robe koja je, u evidenciji poduzetnika početno knjižena kao trgovačka (za daljnju prodaju), a naknadno je uključena u vlastite proizvode i/ili usluge (npr.: ugradnja i ugostiteljstvo), na temelju kojih je generiran prihod iz odnosnih djelatnosti, iskazan pod za to pripadajućim stavkama.

Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge (AOP 262) – iskazuju se obračunati ukupni troškovi za industrijsku robu i usluge (proizvodi i usluge djelatnosti B do E prema NKD-u 2007.) koje su za tvrtku obavili drugi poslovni subjekti kao njeni kooperanti, bez obzira na to uključuju li odnosne usluge (prema ugovoru) samo rad ili i rad i materijal kooperanata.

Troškovi usluga podugovaratelja za građevinske radove (AOP 263) – iskazuju se obračunati ukupni troškovi za usluge (građevinske radove) koje su za tvrtku obavili drugi poslovni subjekti kao njeni kooperanti (podizvođači), bez obzira na to uključuje li odnosne usluge (prema ugovoru) samo rad ili i rad i materijal kooperanata.

Troškovi usluga investicijskog održavanja (AOP 264) – iskazuju se samo troškovi za usluge investicijskog održavanja (adaptacije, rekonstrukcije, modernizacije i sl.) bez tekućeg održavanja.

Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine (AOP 265) – obuhvaćaju se obračunati troškovi zakupa – poslovnog/operativnog leasinga. Ti troškovi obuhvaćaju zakupnine/najmnine nekretnina, operativni leasing opreme i prijevoznih sredstava te troškove za srodne usluge vezane za prijevoz. Ovdje se ne obuhvaća financijski leasing.

Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost (AOP 266) – unosi se dio troškova za intelektualne i osobne usluge koji se odnosi na troškove autorskih honorara i ugovora o djelu, i to u bruto iznosu.

Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa (AOP 267) – unose se troškovi obračunati za usluge studentskih i učeničkih servisa (u bruto iznosu) kao dio ostalih vanjskih troškova (troškova usluga).

Troškovi agencijskih radnika (AOP 268) – upisuju se obračunati troškovi za provizije agencijama za zapošljavanje (ili

sličnim organizacijama/tvrtkama) za korištenje („najam”) tzv. agencijskih radnika.

Premije osiguranja (bruto) (AOP 269) – unosi se bruto iznos premija osiguranja imovine, osoba, životnog osiguranja i sl. za koje je ugovaratelj i korisnik osiguranja poduzetnik/trgovačko društvo.

Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe (AOP 270) – unose se porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe kao što su porez na tvrtku/naziv, imovinski porez na prijevozna sredstva, porez na javno istaknute reklame, porez na korištenje javnih površina, porez na kuće za odmor i nekorištenu imovinu, takse za registraciju vozila i plovila, porez na imovinu, administrativne, sudske, komunalne i ostale pristojbe i sl.

Stipendije (AOP 271) – unosi se bruto iznos troškova stipendija i nagrada učenicima i studentima do neoporezivih svota i iznad njih.

Nadoknade članovima uprave (AOP 272) – unose se troškovi obračunati (u bruto iznosu) za nadoknade članovima nadzornih odbora, nadoknade vanjskim članovima uprava, stečajnim upraviteljima i sl.

Primici u naravi (AOP 273) – unosi se dio troškova za osoblje koji se odnosi na bruto primitke zaposlenika u naravi.

Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima (AOP 274) – obuhvaćaju se nadoknade troškova prijevoza na posao i s posla, terenski (pomorski) dodatak, nadoknade za odvojeni život, darovi djeci i slične potpore (ako nisu dohodak), prigodne nagrade (božićnice, uskrsnice, jubilarne nagrade, regres za godišnji odmor i sl.), potpore (zbog bolesti, invalidnosti, smrti, elementarnih nepogoda i sl.) i ostale slične nadoknade troškova zaposlenicima u skladu s kolektivnim ugovorima.

Nadoknade zaposlenicima obuhvaćaju iznose do porezno dopustivih i iznad porezno dopustivih svota i bilježe se u bruto iznosu (ako podliježu plaćanju poreza). Ako je neka od navedenih nadoknada već iskazana u plaćama ili primicima u naravi, ne iskazuje se ponovo u ovim nadoknadama.

Otpremnine (AOP 275) – Ovdje se izdvojeno iskazuju samo otpremnine zbog odlaska zaposlenika u mirovinu, danih otkaza i tehnološkog viška, ozljede ili profesionalne bolesti, a koje su već obuhvaćene kroz nadoknade iskazane u AOP-u 274.

Ostali troškovi i rashodi drugih aktivnosti (npr. troškovi reklamacija i uzoraka, otpis imovine, manjkovi i krađe, kazne, penali, darovanja i sl.) (AOP 276) – Ova stavka je dio AOP-a 130 i obuhvaća troškove naknadnih popusta, reklamacija i uzoraka, otpise vrijednosno neusklađenih potraživanja, otpise nematerijalne i materijalne imovine, manjkove i krađe, kazne, penale, darovanja i ostale slične troškove.

Vrijednosna usklađivanja zaliha (AOP 282 do 285) – potrebno je iskazati troškove vrijednosnih usklađivanja prema pojedinim vrstama zaliha (sirovina i materijala; proizvodnje u tijeku, nedovršenih proizvoda i poluproizvoda; gotovih proizvoda i trgovačke robe).

Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara (AOP 288) – potrebno je iskazati samo prihode od najma zemljišne površine (bez prihoda od najma zgrada i stanova koji se nalaze na njoj). Ova stavka još uključuje i prihode od tantijema koje ostvaruju vlasnici prirodnih dobara, ležišta minerala ili fosilnih goriva (ugljen, nafta ili prirodni plinovi). Ne uključuje prihode od tantijema za korištenje autorskih prava ili patenata.

Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara (AOP 290) – potrebno je iskazati samo troškove najma zemljišta (bez troškova najma zgrada i stanova koji se na njoj nalaze). Ova stavka još uključuje i troškove obračunate za tantijeme koji se plaćaju vlasnicima prirodnih dobara, ležišta minerala ili fosilnih goriva. Ne uključuje troškove za tantijeme za korištenje autorskih prava ili patenata.

Investicije u novu dugotrajnu imovinu (AOP 291) – iskazuje se ukupan iznos vrijednosti nove dugotrajne imovine (osim

zemljišta i šuma) nabavljene od proizvođača ili trgovaca, ukupan iznos vrijednosti izgrađene nove dugotrajne imovine i ukupan iznos vrijednosti nabave nove dugotrajne imovine financijskim leasingom u izvještajnoj godini, neovisno o tome jesu li obveze za nju plaćene ili nisu.

Uključuju se također investicije u vlastitoj režiji, vrijednost nove dugotrajne imovine dobivene bez naknade, prirast osnovnog stada, pošumljavanje i dugogodišnji nasadi, troškovi investicijskog održavanja i znatnijeg poboljšanja imovine prema fakturama neovisno o tome jesu li i podmireni te investicije u tijeku (kod građevinskih objekata prema računima za privremene obračunske situacije). U novu imovinu uključuje se i rabljena dugotrajna imovina uvezena iz inozemstva.

Obuhvaća se materijalna (zgrade i druge građevine, strojevi i oprema s montažom, osnovno stado, pošumljavanje i dugogodišnji nasadi) i nematerijalna imovina (rudarska/mineralna istraživanja, softver, zabavni, književni i umjetnički originali, patentna prava i licencije) koja ima vijek trajanja duži od jedne godine.

Vrijednosti svih investicija iskazuju se u nabavnim (kupovnim) cijenama, tj. s uključenim prijevoznim i instalacijskim troškovima, troškovima prijenosa vlasništva i neodbitnim davanjima (bez odbitnog PDV-a). Dobra proizvedena u vlastitoj režiji vrednuju se po troškovima proizvodnje.

Ne uključuju se ulaganja dugotrajne imovine od strane vlasnika u korist pričuva ili radi povećanja temeljnog kapitala, tekuće održavanje imovine, rabljena dugotrajna imovina nabavljena ili dobivena u zemlji i investicije u financijsku imovinu.

Uvoz u razdoblju (AOP 292) – sadrži kunsku vrijednost uvezene materijala, sirovina, poluproizvoda, rezervnih dijelova, sitnog inventara, autoguma, ambalaže, proizvoda, robe, usluga, softvera, hardvera te dugotrajne imovine u naznačenome godišnjem razdoblju. Na toj se poziciji ne iskazuje vrijednost privremenog uvoza u svrhu izvoza (lohn poslovi). Iskazuje se neposredni uvoz i uvoz ostvaren preko drugih poduzetnika registriranih za posredovanje u trgovini koji uvoze u svoje ime i za tuđi račun (uvoz preko posrednika). Posrednici u trgovini na toj poziciji ne iskazuju vrijednost uvoza u svoje ime za tuđi račun.

OSTALI PODACI

Podaci o zaposlenim osobama i plaćenim zaposlenicima izračunavaju se na način kao i kod stavke „Broj zaposlenih krajem razdoblja“ u općim podacima na prvoj stranici, uz napomenu da je potrebno obratiti pažnju na niže navedene detaljnije metodološke upute. Iznimno, ukoliko je prosjek zbroja stanja koja ulaze u obračun decimalni broj između 0 i 1, upisuje se 1.

Broj zaposlenih osoba (neplaćene osobe + plaćeni zaposlenici) na bazi prosjeka zbroja stanja krajem sva četiri tromjesečja (AOP 294) – podaci o broju zaposlenih iskazuju se na bazi prosjeka zbroja stanja krajem sva četiri tromjesečja. Broj zaposlenih osoba definira se kao ukupan broj osoba koje rade u promatranoj jedinici (uključujući vlasnike koji rade, ortake koji redovito rade u jedinici, neplaćene obiteljske radnike i volontere), kao i osoba koje rade izvan jedinice kojoj pripadaju, a koja ih plaća (npr.: zastupnici prodaje, osoblje koje radi na dostavi, timovi za popravak i održavanje...).

Uključuju se osobe odsutne kraće vrijeme (npr.: bolovanje te plaćeni ili izvanredni dopust) i osobe u štrajku, ali ne i osobe koje su odsutne na neko neodređeno vrijeme, zatim radnici s nepunim radnim vremenom koji se smatraju takvima na temelju zakona neke zemlje i koji su na platnoj listi te sezonski radnici, vježbenici i radnici koji rade kod kuće i na platnoj su listi. Pod neplaćenim obiteljskim radnicima misli se na osobe koje žive s vlasnikom jedinice i redovno rade za jedinicu, ali nemaju ugovor o radu i ne primaju utvrđeni iznos za obavljeni posao. To se

ograničava na osobe koje nisu uključene na platnu listu neke druge jedinice u kojoj je njihovo glavno zaposlenje.

U broj zaposlenih uključuju se i osobe koje privremeno rade u inozemstvu (npr.: na gradilištima i sl.) ako su zaposlenici tvrtke, rezidenta u Republici Hrvatskoj.

Ne uključuju se zaposlenici u radnim jedinicama koje su postale rezidenti stranih država.

Broj plaćenih zaposlenika (AOP 295) – plaćeni zaposlenici su osobe koje, prema ugovoru ili neformalnom dogovoru, rade za tvrtku i za svoj rad primaju naknadu u novcu ili naravi, bez obzira na dužinu radnog vremena te na to rade li na određeno ili na neodređeno vrijeme.

Uključuju se i: vlasnici poslovnog subjekta ako rade i primaju redovitu plaću; pripravnici/vježbenici, studenti i ostale osobe koje školuje tvrtka i koje imaju formalnu obvezu raditi barem dio radnog vremena; vanjski suradnici koji povremeno obavljaju poslove na osnovi npr. ugovora o djelu ili autorskih ugovora, bez obzira na formalni status (umirovljenici, nezaposleni i sl.), pod uvjetom da ne rade u nekome drugome poslovnom subjektu; osobe koje iz nekih razloga privremeno nisu na poslu zbog bolesti, godišnjeg odmora, porodnog dopusta, štrajka, plaćenog dopusta, „čekanja“ i sl., ali su formalno povezane s tvrtkom (i dalje primaju plaću ili naknadu ili imaju osiguran povratak na posao); radnici koji rade kod kuće, na osnovi sporazuma s poslodavcem, i za to primaju naknadu na osnovi obavljenog posla; sezonski i povremeni zaposlenici i sl.

Ne uključuju se agencijski radnici koji se unajmljuju preko agencija.

Broj plaćenih zaposlenika koji rade nepuno radno vrijeme (AOP 296) – zaposlenici koji rade nepuno radno vrijeme su osobe koje prosječno u tjednu rade kraće u odnosu prema uobičajenom radnom vremenu tvrtke i ostvaruju u izvještajnoj godini manji fond sati, npr. zaposlenici koji rade pola radnog vremena ili samo 2 ili 3 dana u tjednu i sl. Ovdje se **ne uključuju** sezonski radnici i povremeni zaposlenici (uključuju se samo u stavku „Broj plaćenih zaposlenika“).

Broj odrađenih sati plaćenih zaposlenika (AOP 297) – **uključeni su** ostvareni efektivni sati rada za redovitoga radnog vremena, prekovremeni sati, sati čekanja, zastoja i prekida u radu za koje nisu odgovorni zaposleni i sl.

Ne iskazuju se plaćeni ili neplaćeni sati koji nisu stvarno odrađeni kao što su godišnji odmor, državni blagdani, plaćeni i neplaćeni dopusti, bolovanja (do 42 dana i više od 42 dana), dnevne pauze za jelo i sl.

Broj mogućih sati rada po plaćenom zaposleniku (AOP 298) – iskazuje se zbroj mogućih sati rada po zaposleniku u tijeku godine. Polazište su mogući sati rada po mjesecima (za uobičajeni radni tjedan koji ima 5 dana po osam sati).

Broj lokalnih jedinica (LJ) (AOP 300) – unosi se ukupan broj dijelova tvrtke, uključujući i sjedište tvrtke. Prema kriteriju zemljopisno određenog mjesta, tvrtka se može raščlaniti na lokalne jedinice (LJ), što znači da su lokalne jedinice dijelovi tvrtke koji su dislocirani u odnosu prema sjedištu tvrtke (čak i okviru istoga naselja).

Broj lokalnih jedinica prema vrsti djelatnosti (LJVD) (AOP 301) – unosi se broj jedinica koje se nalaze na različitim lokacijama i koje se razlikuju po djelatnostima koje obavljaju (na razini razreda – 4 znamenke NKD-a). Pomoćne djelatnosti (zajedničko računovodstvo, marketing, informatika, prodaja vlastitih proizvoda i dr.) ne smatraju se LJVD-om.

Za sva dodatna tumačenja u svezi s popunjavanjem pojedinih stavki iz obrasca POD-DOP možete se obratiti na adresu elektroničke pošte: pod-dop@dzs.hr